

KRIZOVÝ POSTUPOVÝ MANUÁL PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

Masarykova ZŠ Stará Paka, okres Jičín

(Příloha školního preventivního programu)

Tento dokument doplňuje oficiální Krizový plán školy vydaný ředitelem školy a slouží jako praktický návod pro pedagogické pracovníky při řešení konkrétních situací v oblasti prevence.

Koho kontaktovat:

- vedení školy: 493 798 232, 601 548 508
- školní metodička prevence – Mgr. Jitka Krausová
- výchovná poradkyně - Mgr. Jitka Jírová
- OSPOD Nová Paka: 493 760 158
- Obvodní oddělení Policie ČR Nová Paka: 974 532 651
- Policie ČR: 158
- PPP Jičín: 493 533 505
- Záchránná služba: 155
- Linka bezpečí: 800 155 155

Situace, které mohou nastat:

1. Bezprostřední ohrožení života

- Poskytnout první pomoc
- Zavolat záchrannou službu: 155
- Informovat vedení školy
- Informovat zákonné zástupce

2. Alkohol

- Pokud je žák ohrožen na zdraví nebo životě v důsledku požití alkoholu, okamžitě je volána záchranná služba
- Nález nebo požití je oznámeno vedení školy
- Nález je uložen u vedení školy
- Sepíše se záznam o nálezu
- Je vyrozuměn zákonný zástupce
- Je vyrozuměn OSPOD
- Jsou udělena kázeňská opatření dle školního řádu

3. Omamné a psychotropní látky

- Pokud je žák ohrožen na zdraví nebo životě, je okamžitě volána záchranná služba
- Nález je oznámen vedení školy a uložen
- Je informována Policie ČR
- Je informován zákonný zástupce
- Je informován OSPOD
- Jsou udělena kázeňská opatření dle školního řádu

4. Tabákové výrobky

- Nález je oznámen vedení školy
- Je informován zákonný zástupce
- Je informován OSPOD
- Jsou udělena kázeňská opatření dle školního řádu

5. **Krádeže**

- Za zcizené věci odpovídá škola pouze v případě, že byly uloženy na místě k tomu určeném
- Vyučující po poradě s vedením školy rozhodne o dalším postupu
- V případě škody většího rozsahu se informuje Policie ČR
- Při prokázání krádeže je pachatel sankcionován dle školního řádu
- Jsou informováni zákonní zástupci

6. **Vandalismus**

- Náhrada úmyslně způsobené škody je vymáhána na zákonných zástupcích, je jim dána možnost škodu na vlastní náklady odstranit, pokud se tak nestane, jsou nuceni učinit finanční náhradu
- Jsou udělena kázeňská opatření dle školního řádu

7. **Záškoláctví**

- Škola postupuje podle Pokynu ředitele školy k omlouvání žáků – „*Postup školy při řešení absencí*“
- Třídní učitel řeší absenci se zákonným zástupcem, v odůvodněných případech je oprávněn požadovat omlouvání každé nepřítomnosti žáka lékařem
- Při neomluvení absence do 3 kalendářních dnů třídní učitel vyzve rodiče k nápravě – buď telefonicky či písemně (prostřednictvím ŽK, mailu, dopisu)
- O neomluvené i zvýšené omluvené absenci žáka informuje třídní učitel výchovnou poradkyni, metodičku prevence a vedení školy
- Do počtu 10 neomluvených hodin proběhne schůzka zákonných zástupců žáka s třídním učitelem, nejlépe za účasti školní metodičky prevence, případně i výchovné poradkyně, rovněž účast žáka je velmi vhodná
- Při opakovaném neomluveném zanedbání školní docházky či při počtu více než 10 neomluvených hodin je svolána výchovná komise, případně vytvořen Individuální výchovný program
- Při opakovaném bezdůvodném nebo řádně neomluveném zanedbání školní docházky nad 25 hodin je informován OSPOD
- Při opakovaném záškoláctví během školního roku, pokud již byli zákonní zástupci oznámeni na OSPOD, podá ředitel školy hlášení o zanedbání školní docházky Policii ČR
- Žák je sankcionován dle školního řádu (do 10 neomluvených hodin důtka ředitele školy), případně hodnocen sníženou známkou z chování (nad 10 neomluvených hodin II. stupněm z chování, nad 25 neomluvených hodin III. stupněm z chování)
- O jednotlivých provedených krocích je proveden zápis

8. **Šikana**

- Postup viz Školní program proti šikanování – příloha školního preventivního programu.

Zpracovala: Mgr. Jitka Krausová
metodička prevence